

Spirii - Allgemeine Verkaufs – und Lieferbedingungen für Connect Private

1. Vertragliche Grundlage

- 1.1. Die Verkaufs- und Lieferbedingungen gelten für den Abonnementvertrag zwischen Spirii ApS, CVR-Nr. 40657339 („Spirii“) und dem Kunden über die technische Wartung und Instandhaltung von Ladestationen sowie den Kauf von Spirii-Ladekarten, sofern nichts anderes schriftlich vereinbart wurde.
- 1.2. Die Verkaufs- und Lieferbedingungen bilden zusammen mit der übersandten Auftragsbestätigung die Vertragsgrundlage zwischen Spirii und dem Kunden.

2. Angebot und Auftragsbestätigung

- 2.1. Die Bestellung des Kunden ist für Spirii erst verbindlich, wenn Spirii eine schriftliche Auftragsbestätigung erteilt hat.
- 2.2. Weicht die Auftragsbestätigung von der Bestellung des Kunden ab, muss der Kunde dies Spirii innerhalb von 8 Tagen mitteilen, andernfalls gilt die Auftragsbestätigung.

3. Lieferung

Das Abonnement und die Ladekarte des Kunden werden von Spirii aktiviert, sobald die Ladestation vom Techniker aktiviert wurde.

4. Bedingungen für Spirii Connect

- 4.1. Ein Spirii Connect-Vertrag umfasst die Bereitstellung von technischem Support und die Wartung der Ladestation. Spirii Connect Private richtet sich an Kunden, die das Elektroauto zu Hause an ihrer eigenen Ladestation aufladen.
- 4.2. Der Spirii Connect Vertrag beinhaltet die folgenden Vorteile während der Vertragslaufzeit:

- Spirii wird die erstattungsfähige Stromsteuer des Kunden für das Laden zu Hause an der Ladestation übernehmen und erstatten, siehe Pkt. 7.7
 - Spirii leistet den technischen Support und die Wartung der Ladestation des Kunden entweder über Spirii´s IT-Supportsysteme oder durch einen Besuch eines Technikers vor Ort, ohne dass dem Kunden dadurch Mehrkosten entstehen, siehe Punkt 4.4 und 6.
 - Der Kunde hat rund um die Uhr Zugang zum Kundensupport von Spirii.
 - Das Network Operations Center von Spirii kann mit allen Ladestationen von Spirii kommunizieren und führt kontinuierlich Wartungen, Fehlersuchen und Aktualisierungen der neuesten Softwareversion durch. Es wird alles getan, um das Ladeerlebnis des Kunden zu verbessern.
 - Der Kunde erhält Zugang zum öffentlichen Ladestationennetz von Spirii zu einem festen Preis pro kWh, siehe Pkt. 7.1.
 - Der Kunde erhält eine Spirii-Ladekarte, die dem Kunden sowohl das Laden zu Hause als auch an einer Ladestation im öffentlichen Netzwerk von Spirii ermöglicht. Die Ladegebühren können auch über die App „Spirii Go“ von Spirii gezahlt werden.
- 4.3. Wenn der Kunde Unterstützung benötigt, stehen die Mitarbeiter von Spirii dem Kunden rund um die Uhr an 365 Tagen unter der Telefonnummer 38171500 zur Verfügung.
- 4.4. Spirii überwacht und wartet die Ladestationen über sein Softwareprogramm. Fehler an der Ladestation werden, soweit möglich, online behoben. Wenn das Problem nicht online gelöst werden kann, schickt Spirii in Absprache mit dem Kunden einen Techniker, der sich um die Fehlerbeseitigung kümmert. Die Reparatur ist durch das Kundendienstprogramm mit Spirii abgedeckt, es sei denn, das Problem wurde dadurch verursacht, dass die Ladestation fehlerhaft betrieben wurde oder andere physische Schäden aufweist, wie unter Pkt. 4.7 – 4.8 angegeben.
- 4.5. Im Rahmen des Spirii Connect-Vertrags führt Spirii für eine optimale Funktion kontinuierlich Software-Updates an der Ladestation des Kunden durch. Spirii

wird sich bemühen, dass der Kunde so wenig wie möglich beeinträchtigt wird, siehe Pkt. 8.

- 4.6. Spirii erhält nach Vorlage eines Ausweispapiers Zugang zur Ladestation, um notwendige Inspektionen, Tests, Entladungen und Unterbrechungen durchzuführen.
- 4.7. Der Spirii Connect-Vertrag umfasst nur die Beseitigung von Fehlern und Mängeln der Ladestation, die während der Vertragslaufzeit auftreten, sofern die Ladestation gemäß den unter Pkt. 6.3 genannten Anweisungen installiert wurde.
- 4.8. Darüber hinaus deckt der Spirii Connect-Vertrag nur die Behebung von Fehlern und Mängeln ab, die unter den normalen und erforderlichen Betriebsbedingungen und der ordnungsgemäßen Anwendung gemäß Pkt. 10 aufgetreten sind. Der Spirii Connect-Vertrag deckt keine Fehler und Mängel ab, die aufgrund unsachgemäßer Anwendung, Änderungen an der Ladestation ohne schriftliche Zustimmung von Spirii und einer Reparatur durch den Kunden oder Dritte auftreten.

5. Widerrufsrecht bei Fernverkauf

- 5.1. Für Privatkunden (Verbraucher), die den Vertrag über einen Fernverkauf abgeschlossen haben, z. B. über das Bestellformular auf der Spirii-Website, gelten die Bestimmungen zum Widerrufsrecht im Verbrauchervertragsgesetz.
- 5.2. Wenn der Kunde den Connect-Vertrag mit Spirii widerrufen möchte, muss der Kunde innerhalb von 14 Tagen ab dem Datum des Vertragsabschlusses, d. h. ab dem Datum, an dem der Kunde eine Auftragsbestätigung von Spirii erhält, Spirii darüber in Kenntnis setzen, dass er von seinem Widerrufsrecht Gebrauch machen möchte. Wenn der Kunde und Spirii eine Serviceleistung innerhalb der 14-tägigen Frist vereinbart haben, ist Spirii berechtigt, wenn der Kunde den Vertrag rückgängig macht, den Teil der Leistung, der zu einem Zeitpunkt erbracht wurde, bevor der Kunde von seinem Widerrufsrecht Gebrauch gemacht hat, in Rechnung zu stellen, sofern der Kunde über das Widerrufsrecht und den zu zahlenden Betrag informiert wurde.
- 5.3. Bezieht sich der Vertrag auf den Kauf von Waren, muss der Kunde innerhalb von 14 Tagen ab dem Tag, an dem er oder eine von ihm genannte dritte Person die Ware in Besitz genommen hat, Spirii davon in Kenntnis setzen, dass er von

seinem Widerrufsrecht Gebrauch machen möchte.

- 5.4. Fällt der letzte Tag des Widerrufsrechts auf einen Feiertag, Samstag, Verfassungstag, den 24. oder 31. Dezember, läuft die Frist am darauffolgenden Werktag ab.
- 5.5. Es gilt kein Widerrufsrecht für Verträge, die nicht über einen Fernverkauf geschlossen wurden, einschließlich Bestellungen, die in Anwesenheit eines Verkäufers getätigt werden.
- 5.6. Nach Widerruf eines Vertrags über einen Artikel muss der Kunde den Artikel unverzüglich und spätestens 14 Tage nach dem Datum, an dem der Kunde Spirii von seinem Widerruf in Kenntnis gesetzt hat, an Spirii zurücksenden oder zurückgeben. Der Kunde trägt die für die Rücksendung des Artikels anfallenden Kosten.

6. Bedingungen für Kundendienst- und Wartungsleistungen von Ladestationen

- 6.1. Spirii kann jederzeit, wenn dies für notwendig erachtet wird, eine Dokumentation der Zugangsbedingungen zur Ladestation verlangen.
- 6.2. Der Kunde hat zu gewährleisten, dass der Eigentümer der Immobilie die Zustimmung zu einer Wartungsleistung gegeben hat, wenn die Ladestation auf einer Immobilie installiert ist, die einer dritten Person gehört. Spirii kann einen Nachweis darüber verlangen, dass der Eigentümer die Zustimmung für Wartung und Installation erteilt hat.
- 6.3. Es liegt in der Verantwortung des Kunden sicherzustellen, dass die folgenden technischen Voraussetzungen für die Wartung und Instandhaltung der Ladestation vorhanden sind:
 - Ausreichende Stromleistung;
 - ein aktiver Erdungsleiter, der die Mindestanforderungen für das ausgewählte Elektroauto erfüllt;
 - eine adäquate Steckdose;
 - Zeichnungen von Leitungen im Boden,
 - dass die vorhandenen Leitungen gemäß den geltenden Bestimmungen gelegt wurden.

- 6.4. Darüber hinaus wird davon ausgegangen, dass die Ladestation korrekt und gemäß behördlicher Genehmigung installiert ist, wenn eine solche Genehmigung erforderlich ist. Spirii kann Nachweise verlangen, dass eine behördliche Genehmigung vorliegt.
- 6.5. Der Kunde muss Spirii auf Anfrage über besondere Umstände an der Immobilie informieren, die sich auf die Wartungsarbeiten auswirken können. Spirii kann nicht für Fehler und Mängel, Verzögerungen, die Nichteinhaltung der Vereinbarung, Nichtlieferung oder Schäden, die auf unvorhergesehene Bedingungen an der Immobilie zurückzuführen sind, haftbar gemacht werden.
- 6.6. Spirii kann nicht für Fehler und Mängel, Verzögerungen, die Nichteinhaltung des Vertrages, die Nichtlieferung oder Schäden haftbar gemacht werden, die darauf zurückzuführen sind, dass die unter Pkt. 6.3 genannten technischen Voraussetzungen nicht vorhanden sind oder die Installation nicht korrekt erfolgt ist.
- 6.7. Es kann notwendig sein, die Stromversorgung kurzzeitig zu unterbrechen, wenn die Ladestation gewartet werden muss. Spirii lehnt jegliche Haftung für Schäden ab, die aus der Stromunterbrechung resultieren.

7. Bedingungen der Spirii-Ladekarte

- 7.1. Eine Spirii-Ladekarte ermöglicht dem Kunden, sein Elektroauto an der eigenen Ladestation sowie an den von Spirii und seinen Partnerfirmen im öffentlichen Raum installierten Ladestationen aufzuladen.
- 7.2. Ladekarten können vom Kunden jederzeit zu dem in der geltenden Preisliste angegebenen Preis erworben werden. Ladekarten werden an die angegebene Adresse versandt.
- 7.3. Dem Kunden wird der Stromverbrauch gemäß der geltenden Preisliste in Rechnung gestellt.
- 7.4. Die Ladekarte muss sicher aufbewahrt werden. Die Karte darf nicht fremden Personen überlassen werden.
- 7.5. Für den Fall, dass die Ladekarte verloren geht oder bei Verdacht auf Missbrauch, muss der Kunde die Karte sofort unter der Telefonnummer 38171500

sperrern lassen, um einen Missbrauch zu vermeiden. Der Kundenservice von Spirii ist rund um die Uhr verfügbar und ein Verlust der Karte kann daher das ganze Jahr über rund um die Uhr gemeldet werden.

- 7.6. Der Kunde haftet nicht für Verluste, die durch die ungerechtfertigte Verwendung der Ladekarte durch andere entstehen, wenn der Kunde gegenüber Spirii nachweisen kann, dass die Ladekarte von jemand missbräuchlich verwendet wurde, und er, nachdem er von dem Missbrauch Kenntnis erlangt hat, sein Möglichstes getan hat, um den Verlust einzuschränken und die Ladekarte schnellstmöglich hat sperren lassen. Der Kunde haftet jedoch ohne Betragsbeschränkung für Verluste, die dadurch entstehen, dass der Kunde betrügerisch gehandelt hat oder die verlorene Karte nicht schnellstmöglich hat sperren lassen. Gemäß § 116 Absatz 2 des Zahlungsgesetzes wird vereinbart, dass die in den §§ 98 bis 99 und des Zahlungsgesetzes festgelegte Beweislast nicht für den Vertrag gilt.
- 7.7. Spirii ist berechtigt, eine Steuerrückerstattung bei SKAT zu beantragen, die auf dem Stromverbrauch der Ladestation basiert, wenn der Kunde seinen Stromverbrauch über eine Spirii-Ladekarte bezahlt. Spirii behält sich das Recht vor, die Höhe der Entschädigung zu regulieren, wenn sich die Rechtsgrundlage für die Steuererstattung ändert.
- 7.8. Wenn Spirii im Rahmen des Vertrags mit dem Kunden verpflichtet ist, den Kunden für den Stromverbrauch an der Ladestation zu entschädigen, ist es eine Bedingung, dass der Kunde eine Abgabe für den an der Ladestationen genutzten Strom bezahlt. Der Kunde akzeptiert auch die jeweils gültigen steuerlichen Bestimmungen und Bedingungen für die Steuererstattung.
- 7.9. Jedes Quartal erhält der Kunde eine Rückerstattung der vom Kunden gezahlten Stromsteuer für die Ladung an der Ladestation am Wohnsitz des Kunden, siehe Pkt. 7.7 und 7.8.

8. Technische Wartung – Verfügbarkeit

- 8.1. Spirii kann ohne Vorankündigung jederzeit technische Änderungen und Softwareupdates usw. an den Leistungen und Diensten von Spirii aus betrieblichen Gründen oder aufgrund rechtlicher Anforderungen vornehmen, die dazu führen können, dass eine Aufladung vorübergehend nicht möglich ist. Spirii wird jedoch anstreben, dass eine Aufladung schnellstmöglich wieder möglich ist.

9. Verarbeitung von personenbezogenen Daten

- 9.1. Wir erfassen und verarbeiten personenbezogene Daten in Verbindung mit der Erfüllung unseres Vertrags mit dem Kunden sowie der allgemeinen Geschäftstätigkeit von Spirii. Spirii ist der Datenverantwortliche für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten, die aufgrund des Vertrags des Kunden mit Spirii vorgenommen wird.
- 9.2. Die von Spirii verarbeiteten personenbezogenen Daten beinhalten allgemeine personenbezogene Daten, einschließlich Name, Adresse, E-Mail-Adresse und Telefonnummer des Kunden sowie Informationen über die vom Kunden gewählte Zahlungsweise.
- 9.3. Darüber hinaus verarbeitet Spirii Informationen zur Adresse des Grundstücks, auf dem die Ladestation installiert ist, wenn diese nicht mit der Adresse des Kunden und der Typenbezeichnung des aufzuladenden Fahrzeugs identisch ist.
- 9.4. Spirii registriert und verarbeitet auch Daten aus den Ladestationen hinsichtlich ihrer Nutzung wie Standort der Ladestation, Ladezeit, Stromverbrauch (Anzahl der kWh), Stromverbrauch über längere Zeit und andere Informationen, die für die Abwicklung und den Betrieb von Bedeutung sind.
- 9.5. Spirii verarbeitet personenbezogene Daten für die folgenden Zwecke:
- Erfüllung und Bereitstellung der vereinbarten Dienstleistungen für den Kunden, einschließlich der Verwaltung des Spirii-Abonnements
 - Beantwortung von Kundenanfragen zu Spirii und seinen Dienstleistungen
 - Laufende Verwaltung der Kundenbeziehung, einschließlich Abrechnung und Buchhaltung
 - Einholen von Kreditauskünften über den Kunden
 - Wartung und Betrieb von Ladestationen
 - Verarbeitung und Analyse von Daten für Betrieb, Wartung und Entwicklung des Geschäfts von Spirii, einschließlich aktueller und zukünftiger Dienste
 - Einhaltung des geltenden Rechts
- 9.6. Die Verarbeitung personenbezogener Daten durch Spirii erfolgt gemäß Datenschutzverordnung Art. 6 (1) (b), wenn die Verarbeitung zur Erfüllung eines

Vertrages, in dem die betroffene Person Vertragspartei ist, erforderlich ist, gemäß Datenschutzverordnung Art. 6 (1) (c) wenn die Verarbeitung zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung von Spirii als Verantwortlicher erforderlich ist und gemäß Datenschutzverordnung Art. 6 (1) (f), wenn eine Verarbeitung erforderlich ist, damit Spirii ein berechtigtes Interesse verfolgen kann, wenn das Interesse der betroffenen Person nicht vorausgeht. Schließlich kann Spirii personenbezogene Daten gemäß Datenschutzverordnung Art. 6 (1) (a) verarbeiten, wenn die betroffene Person der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten für einen oder mehrere bestimmte Zwecke zugestimmt hat.

- 9.7. Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten kann von Spirii an deren Lieferanten und Kooperationspartner übertragen werden, dazu zählen externe Kundendienste und IT-Lieferanten. Diese Unternehmen sind Auftragsverarbeiter und dürfen die personenbezogenen Daten ausschließlich gemäß den Anweisungen von Spirii verarbeiten. In diesem Zusammenhang kann eine Übertragung von personenbezogenen Daten an Länder außerhalb der EU erfolgen, sofern die Bedingungen der Datenschutzverordnung erfüllt sind.
- 9.8. Spirii speichert personenbezogene Daten nur solange dies in Bezug auf die unter Pkt. 9.5 aufgeführten Zwecke relevant ist. Personenbezogenen Daten werden gelöscht oder anonymisiert, wenn sie nicht mehr benötigt werden.
- 9.9. Wenn dem Kunden Fehler in den registrierten personenbezogenen Daten bekannt werden, soll der Kunde sich bitte schriftlich an Spirii wenden.
- 9.10. Gemäß Datenschutzverordnung haben Sie als Kunde eine Reihe von Rechten, dazu zählen das Recht auf Einsicht, Berichtigung, Löschung, Begrenzung der Verarbeitung, das Recht auf Ablehnung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch Spirii und das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde. Diese Rechte werden auf der Webseite der Aufsichtsbehörde genauer beschrieben. Zur Ausübung der Rechte wenden Sie sich bitte an Spirii.

10. Sicherheitsanforderungen

- 10.1. Es ist eine Voraussetzung für die Wartung von Ladestationen und anderen Geräten, dass die Ladestationen usw. entsprechend der Betriebsanleitung installiert wurden. Der Kunde darf keine anderen Geräte als Elektroautos an die Ladestation anschließen. Es darf kein Eingriff an der Ladestation erfolgen oder Adapter usw. angeschlossen werden, die nicht für die Ladestation zugelassen

sind. Das Anschließen anderer Gerätetypen kann Sicherheitsrisiken mit sich bringen. Spirii lehnt jegliche Verantwortung für Folgen eines nicht bestimmungsgemäßen Anschlusses ab.

11. Preise

- 11.1. Alle Preise und Gebühren werden in der jeweils gültigen Preisliste angegeben. Die Preisliste kann unter www.spirii.dk eingesehen werden.
- 11.2. Druck- und Preisfehler vorbehalten. Die Preise sind in dänischen Kronen angegeben und verstehen sich ohne Mehrwertsteuer, Fracht, Transaktionsgebühr bei Kreditkartenzahlung usw. Die Versandkosten hängen vom Auftragsumfang und dem Lieferort ab. Die Transaktionsgebühr hängt vom Auftragsumfang und dem Kartentyp ab.
- 11.3. Spirii ist berechtigt, eine Gebühr für das Versenden von Rechnungen per E-Mail zu erheben. Wenn der Kunde über BS bezahlt, werden die Rechnungsdaten nur in der BS-Übersicht angegeben und es wird keine separate Rechnung verschickt.
- 11.4. Bei Abschluss des Vertrages kann eine Bearbeitungsgebühr fällig werden. Die Höhe der Gebühr wird in der jeweils gültigen Preisliste angegeben.

12. Zahlung

- 12.1. Die Zahlung muss gemäß den auf der Rechnung angegebenen Zahlungsbedingungen erfolgen.
- 12.2. Es ist Bedingung, dass der Kunde bei dem von Spirii genannten Anbieter für den Zahlungsdienst angemeldet wird.
- 12.3. Die Zahlung für Spirii Connect ist monatlich im voraus fällig.
- 12.4. Die Zahlung bei Nutzung der Ladekarte und anderer Zahlungen wird in der Regel zurückverrechnet.
- 12.5. Zusätzliche Dienstleistungen und Leistungen erfordern möglicherweise eine vollständige oder teilweise Vorauszahlung.

- 12.6. Kleinere Beträge zugunsten von Spirii können auf den nächsten Abrechnungszeitraum übertragen werden.
- 12.7. Der Kunde kann keine Forderungen gegen Spirii mit einem Zahlungsanspruch von Spirii verrechnen.
- 12.8. Der Kunde hat auch kein Recht, Zahlungen an Spirii zurückzuhalten, auch nicht infolge von Reklamationen.
- 12.9. Bei verspäteter Zahlung werden Verzugszinsen gemäß den Bestimmungen des Zinsgesetzes berechnet. Spirii ist ferner berechtigt, eine Mahngebühr und eine Ausgleichszahlung gemäß den Bestimmungen des Zinsgesetzes zu verlangen.
- 12.10. Spirii ist im Falle eines Zahlungsverzugs berechtigt, darüber einen Eintrag bei der Kreditauskunftei zu machen.

13. Kündigung

- 13.1. Ein Spirii Connect-Vertrag ist für den Kunden für 6 Monate bindend, sofern im Vertrag nichts anderes angegeben ist. Der Kunde kann den Spirii-Connect-Vertrag mit einer Frist von 1 Monat zum Monatsende kündigen, nachdem 5 Monate nach Vertragsabschluss vergangen sind.
- 13.2. Die Kündigung des Vertrags muss zum Ende eines Monats schriftlich erfolgen.
- 13.3. Ein Kunde, der fällige Verbindlichkeiten nicht bezahlt hat, kann bis zur Zahlung des geschuldeten Betrags keinen neuen Vertrag mit Spirii abschließen.
- 13.4. Spirii kann den Vertrag jederzeit mit einer Vorankündigung von mindestens 3 Monaten kündigen.
- 13.5. Wenn das Abonnement aufgrund einer Kündigung oder eines Zahlungsverzugs gekündigt wird, berechnet Spirii die Ansprüche oder Forderungen und leistet eine Rückerstattung oder fordert den Differenzbetrag.

14. Verstoß des Kunden

- 14.1. Spirii kann entscheiden, die vertraglich vereinbarten Dienste ohne vorherige

Ankündigung zu deaktivieren, wenn festgestellt wird, dass der Kunde mit seinen Vertragsverpflichtungen wesentlich in Verzug gekommen ist. Jeder Zahlungsverzug wird als wesentlicher Verstoß angesehen.

- 14.2. Wenn der Kunde dem betreffenden Verstoß abhilft und die fälligen Beträge bezahlt, kann Spirii das Abonnement und die Ladekarte erneut aktivieren. Im Zusammenhang mit der Aktivierung des Abonnements und der Ladekarte ist Spirii berechtigt, eine Gebühr zu erheben.
- 14.3. Spirii ist berechtigt, im Falle einer wesentlichen Vertragsverletzung durch den Kunden ohne vorherige Ankündigung vom Vertrag zurückzutreten. Im Falle der Kündigung des Vertrags durch Spirii aufgrund eines Verstoßes durch den Kunden, haftet der Kunde weiterhin für die feste Zahlung während der Vertragslaufzeit.

15. Haftungsbeschränkung

- 15.1. Spirii haftet nach den allgemeinen Vorschriften des dänischen Rechts mit folgenden Einschränkungen:
 - 15.1.1. Spirii haftet nicht für Kollateralschäden, indirekte Verluste, Betriebsverluste, Gewinnverluste, Umsatz- oder Produktionsverluste, Verluste, die auf fehlenden oder eingeschränkten Zugriff auf die Nutzung des Dienstes zurückzuführen sind, unabhängig davon, ob solche Verluste direkt oder indirekt auftreten.
 - 15.1.2. Spirii haftet auch nicht für Fehler, Ausfälle, Störungen, Stromqualität usw., die anderen Anbietern, einschließlich Stromlieferanten, Produzenten oder Netzbetreibern, zuzurechnen sind.
 - 15.1.3. Spirii haftet nicht für Schäden oder Verluste, die aufgrund von Nichtverfügbarkeit oder Störungen im Zusammenhang mit dem Betrieb und der Wartung von Spirii entstehen.
 - 15.1.4. Spirii haftet nicht für Schäden oder Verluste, die der Kunde aufgrund von Anwendungsfehlern, einschließlich, aber nicht beschränkt auf falsches Laden, Viren usw., erleiden kann.
 - 15.1.5. Die Haftung von Spirii ist begrenzt und kann daher niemals den Betrag übersteigen, den der Kunde an Spirii innerhalb der letzten 6 Monate nach dem

Schadenfall gemäß Vertrag gezahlt hat, es sei denn, verbindliche Rechtsvorschriften sehen etwas anderes vor.

- 15.1.6. Spirii haftet nicht für Verzögerungen oder die Nichterfüllung des Vertrags, wenn dies durch Umstände verhindert wird, die sich der Kontrolle von Spirii entziehen, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Feuer, Krieg, Terrorakte, militärische Aktionen, Aufstände, Streiks, Aussperrungen, Naturkatastrophen, einschließlich Blitzeinschläge und Überschwemmungen, Stromausfälle, technische Störungen, Pandemien und Epidemien, die Spirii ohne unangemessene Kosten nicht hätte vermeiden oder überwinden können oder die bei Vertragsabschluss nicht hatten berücksichtigt werden können. Dies gilt auch für Verzögerungen oder die Nichterfüllung aufgrund einer Unterlassung von Spirii auf Anordnung oder Empfehlung der Behörden im Zusammenhang mit den oben genannten Umständen, einschließlich COVID-19, unabhängig von der Dauer der Epidemie.

16. Übertragung von Rechten und Pflichten

- 16.1. Der Kunde kann nur mit Zustimmung von Spirii den Vertrag und seine Rechte und Pflichten auf Dritte übertragen. In diesem Zusammenhang verlangt Spirii eine schriftliche Erklärung sowohl vom Kunden als auch von der dritten Person sowie die Zahlung eventuell ausstehender Beträge, bevor die Übertragung durchgeführt wird.
- 16.2. Spirii ist berechtigt, den Neukunden im Zusammenhang mit der Übertragung einer Bonitätsprüfung zu unterziehen und dem Kunden eine Gebühr in Rechnung zu stellen.
- 16.3. Spirii kann den Vertrag und seine Rechte und Pflichten ohne Zustimmung des Kunden auf Dritte übertragen.

17. Änderungen

- 17.1. Spirii behält sich das Recht vor, die Preise einschließlich der Abonnementpreise und des Preises pro kWh sowie die Verkaufs- und Lieferbedingungen zu ändern.
- 17.2. Spirii kann die Preise und die Verkaufs- und Lieferbedingungen zugunsten des Kunden ohne vorherige Ankündigung nach Veröffentlichung auf der Website von Spirii ändern.

- 17.3. Wesentliche Änderungen der Preise und Verkaufs- und Lieferbedingungen zum Nachteil des Kunden müssen dem Kunden mit einer mindestens 1-monatigen Frist mitgeteilt werden. Wesentliche Änderungen werden per Post oder E-Mail mitgeteilt.
- 17.4. In Verbindung mit wesentlichen Änderungen kann der Kunde den Vertrag mit einer Frist von mindestens 14 Tagen bis zum Inkrafttreten der Änderungen kündigen.
- 17.5. Die Gebühren können sich ohne vorherige Ankündigung bei Veröffentlichung auf der Website von Spirii ändern.
- 17.6. Alle Änderungen können auf der Website von Spirii eingesehen werden: www.spirii.dk.

18. Kundenservice

- 19. E-Mails an den Kundenservice können an support@Spiriicharge.de geschickt werden. Schriftliche Anfragen müssen an Spirii, Tagensvej 85F, 2200 Kopenhagen N gerichtet werden.

20. Rechtsbehelf

- 20.1. Der Kunde wird aufgefordert, sich wegen einer Beschwerde an den Kundenservice zu wenden. Die Kontaktdaten von Spirii sind unter Pkt. 18.1 aufgeführt.
- 20.2. Darüber hinaus kann der Kunde eine Beschwerde beim Center for Klageløsning og Forbrugerklagenævnet (= Zentrum zur Lösung von Klagen und Verbraucherbeschwerden) einreichen, wenn der Preis des Artikels oder der Dienstleistung mindestens 1.050 DKK beträgt. Der Kunde kann über das Portal des Center for Klageløsning og Forbrugerklagenævnet kommunizieren. Weitere Informationen erhalten Sie auf <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/>.

21. Gerichtsstand und anwendbares Recht

- 21.1. Der Vertrag zwischen dem Kunden und Spirii unterliegt dänischem Recht ohne Berücksichtigung der Rechtsvorschriften des dänischen Rechts.

22. Inkrafttreten

22.1. Die Verkaufs- und Lieferbedingungen treten am 26. Januar 2021 in Kraft.